

سياسة إدارة المتطوعين

التسمية: جمعية الإحسان لرعاية الإنسان بمنطقة مكة المكرمة

منطقة الجمعية: منطقة مكة المكرمة المحافظة: جدة مقرها الرئيسي: مدينة جدة

رقم التسجيل: ٧٦٠ تاريخ التسجيل: ١٤١٢/١/٣٠ هـ

النظام: نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية

الوزير: وزير الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

اللائحة الأساسية: نظام الجمعية

المقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

1) أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - i. لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - ii. لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

2) أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع

3) حقوق المتطوع:

- تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ: يجب أن تستخدم الجمعية و الشركاء المنفذين ممارسات الأعمال العادلة بما في ذلك الاعلانات الدقيقة والحقيقية
- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
 - إطلاعهم بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
 - مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
 - إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
 - تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفعالية.
 - عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

4) واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.



- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

المراجع و اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة إدارة المتطوعين بجمعية الاحسان لرعاية الانسان بمنطقة مكة المكرمة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٣) المنعقد بتاريخ ١٤٤٢/٥/٠١ هـ الموافق ٢٠٢٠/١٢/١٦ م. وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات إدارة المتطوعين الموضوعه سابقاً.

أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	د. عبدالقادر محمد داود تنكل	رئيس مجلس الإدارة	
٢	د. نسرین عبدالرحمن جستنیه	نائب الرئيس	
٣	د. عدنان محمد أحمد الخياري	المشرف المالي	
٤	د. جبارة شعوي محمد على الله	أمين سر المجلس	
٥	العمدة عبدالصمد محمد محمود عبدالصمد	عضو المجلس	
٦	د. هاشم حسين بكر الحسيني	عضو المجلس	
٧	أ. ولاء أحمد محمد خاطر	عضو المجلس	

